



ENTIDAD PRODUCTORA: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

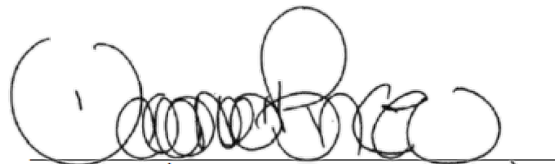
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA: ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

CODIGO DEPENDENCIA: 121

PERIODO : I 21 de junio de 1957 al 25 de Diciembre 1968
 1 de 1

CÓDIGO		SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
SERIE	SUBSERIE		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	S	M	
04		■ CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA	10	X				Este asunto documental documental se conserva totalmente en su soporte original por poseer valores informativos, donde se evidencia la interacción de la institución con el ciudadano y entidades privadas o estatales, será fuente de consulta para futuras investigación histórica. Además de lo contemplado en el Decreto N° 410 de 1971 Artículo 54, el cual establece la obligatoriedad para conservar la correspondencia.



VERÓNICA PONCE VALLEJO
 SECRETARIA GENERAL



DIANA EUGENIA SARMIENTO SOTO
 COORDINADORA GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

CONVENCIONES	P: PAPEL	EL: ELECTRÓNICO	AC: ARCHIVO CENTRAL	CT: CONSERVACIÓN TOTAL	E: ELIMINACIÓN	S: SELECCIÓN	M: MICROFILMACIÓN	D: DIGITALIZACIÓN
--------------	----------	-----------------	---------------------	------------------------	----------------	--------------	-------------------	-------------------